



# COMUNE DI SANTA NINFA

## LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

**Area affari generali, servizi alle persone ed alle imprese**

*Ufficio Servizi Sociali- piazza Libertà 91029 Santa Ninfa*

*Tel. 0924 992243/ 08 E-mail: [sociale@comune.santaninfa.tp.it](mailto:sociale@comune.santaninfa.tp.it)*

*PEC: [protocollo@pec.comune.santaninfa.tp.it](mailto:protocollo@pec.comune.santaninfa.tp.it)*

### AVVISO PUBBLICO

#### PER L'ACCREDITAMENTO DI PROFESSIONISTI PER L'ATTIVAZIONE DEL PROGETTO HOME CARE PREMIUM INPS 2025

##### **Premesse**

L'Inps ha tra i propri compiti istituzionali l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici iscritti alla Gestione Unitaria Prestazioni Creditizie e Sociali nonché dei loro familiari. L'Istituto destina parte delle risorse della suddetta Gestione a sostegno della non autosufficienza (DM n. 463/1998).

A tale scopo, INPS ha ideato il Progetto denominato Home Care Premium – HCP.

Il progetto, attualmente, assiste, su tutto il territorio nazionale, circa 35 mila beneficiari, anche di minore età, in condizione di non auto sufficienza.

Attraverso il Progetto HCP, INPS garantisce ai propri utenti un progetto assistenziale formato da un contributo economico mensile, finalizzato all'assunzione diretta di assistenti familiari e, contestualmente, da interventi professionali di natura domiciliare.

Gli interventi integrati di base (assistente familiare) e professionali permettono un progetto assistenziale domiciliare funzionale alle necessità di ciascun beneficiario.

Gli interventi professionali domiciliari che possono essere previsti nel piano assistenziale sono:

- a) servizi professionali domiciliari finalizzati a migliorare l'autonomia personale nelle attività di vita quotidiana, effettuati da **terapista occupazionale**
- b) servizi professionali di **terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva**
- c) servizi professionali di **psicologia e psicoterapia**
- d) servizi professionali di **fisioterapia**
- e) servizi professionali di **logopedia**
- f) servizi professionali di **biologia nutrizionale**
- g) servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive di minori e adulti con disabilità, effettuati **dall'educatore professionale sociosanitario o dall'educatore professionale socio pedagogico**
- h) servizi professionali di **infermieristica**.

A ciascun beneficiario potranno essere riconosciute una o più delle sopra descritte prestazioni, nei limiti del budget assegnato in base al proprio ISEE Sociosanitario ed al livello di disabilità e non auto sufficienza.

Al fine di garantire i suddetti interventi il Comune di Santa Ninfa **deve richiedere** l'adesione al Progetto HCP, individuando almeno un professionista per almeno 3 delle suddette prestazioni domiciliari.

In caso contrario, al beneficiario HCP sarà garantita l'erogazione del solo contributo economico.

Il Comune di Santa Ninfa intende aderire al Progetto HCP INPS.

Con il presente Avviso il Comune intende selezionare e accreditare professionisti qualificati per l'erogazione delle prestazioni domiciliari.

## 1. Oggetto dell'accreditamento

1.1 L'elenco delle Prestazioni domiciliari oggetto della presente Procedura di Accreditemento è il seguente:

A	Servizi professionali domiciliari finalizzati a migliorare l'autonomia personale nelle attività di vita quotidiana, effettuati da <b>terapista occupazionale</b>
B	Servizi professionali di <b>terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva</b>
C	Servizi professionali di <b>psicologia e psicoterapia</b>
D	Servizi professionali di <b>fisioterapia</b>
E	Servizi professionali di <b>logopedia</b>
F	Servizi professionali di <b>biologia nutrizionale</b>
G	Servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive di minori e adulti con disabilità, effettuati <b>dall'educatore professionale sociosanitario o dall'educatore professionale socio pedagogico</b>
H	Servizi professionali di <b>infermieristica</b>

## 2. Richiedenti ammessi alla procedura di accreditamento

Possono richiedere l'accreditamento i professionisti:

- iscritti agli Albi professionali relativi alle professioni sanitarie afferenti ai servizi per cui si chiede accreditamento;
- in possesso di partita IVA.

## 3. Termini e modalità di presentazione dell'istanza di accreditamento

Il soggetto richiedente dovrà presentare istanza di accreditamento entro le ore 18:00 del giorno 07.05.2025 indicando le prestazioni per cui richiede accreditamento.

In ogni caso, il Comune, laddove ritenuto necessario, si riserva di procedere all'aggiornamento dell'elenco.

Le istanze di partecipazione possono essere presentate a mano presso l'Ufficio protocollo o inviate al seguente indirizzo PEC [protocollo@pec.comune.santaninfa.tp.it](mailto:protocollo@pec.comune.santaninfa.tp.it)

## 4. Dichiarazioni

Ciascun soggetto richiedente l'accreditamento, dovrà dichiarare, all'interno dell'istanza, il possesso di tutti i Requisiti sopra definiti, in relazione ai servizi per cui si chiede accreditamento. Le dichiarazioni sostitutive sono presentate e sottoscritte in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Dovranno, inoltre, dichiarare di:

- a) di aver preso visione del presente **Avviso di Accreditemento**, e di accettarne integralmente i contenuti;
- b) nell'ambito delle prestazioni per cui si è stati accreditati e senza alcuna remunerazione

aggiuntiva, essere disponibili all'apprendimento delle funzionalità tecniche ed operative degli strumenti tecnologici in uso agli utenti e ai soggetti accreditati e alla partecipazione ad incontri di coordinamento gestionali a cura del Servizio Sociale del Comune di Santa Ninfa;

- c) di accettare che tutte le comunicazioni avvengano mediante la PEC dichiarata nella domanda di partecipazione;
- d) di essere consapevole che l'avvio del progetto è condizionato al convenzionamento del Comune di Santa Ninfa con l'INPS e che nulla potrà in ogni caso essere richiesto al Comune nel caso di mancato convenzionamento;
- e) di essere informato, ai sensi delle vigenti disposizioni normative in tema di Tutela dei dati, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Alla domanda va allegato il curriculum vitae del professionista, le tariffe proposte, copia del documento di identità. Occorre indicare il numero di iscrizione all'albo.

## **5. Valore economico delle prestazioni**

La Direzione regionale/INPS competente abiliterà il Comune ad accedere su apposita piattaforma informatica, sulla quale lo stesso, a decorrere dall'avvenuta abilitazione, indicherà le prestazioni integrative, tra quelle previste dal Bando all'art.17, per le quali avrà ricevuto adesione da parte delle corrispondenti figure professionali ad operare sul proprio territorio, i nominativi dei professionisti individuati e le tariffe da questi proposte.

Pertanto, in fase di candidatura, il singolo professionista dovrà indicare la tariffa proposta.

In riferimento alle sole prestazioni infermieristiche il professionista, oltre ad indicare una tariffa univoca, dovrà allegare un tariffario di tutte le prestazioni da lui proposte, che verrà utilizzato solo ed esclusivamente qualora l'INPS decida di autorizzare e differenziare le tariffe tra le varie prestazioni erogabili da tale figura professionale.

Le tariffe proposte, prima della stipula della Convenzione, saranno assoggettate all'approvazione della Direzione centrale Credito Welfare e Strutture sociali INPS, alla quale spetta la verifica di congruità.

## **6. Procedura di Accredimento**

Le richieste di accreditamento saranno vagliate dal Comune di Santa Ninfa che procederà, presso gli Enti competenti, alle verifiche relativamente alle dichiarazioni e ai requisiti di cui sopra.

Tutti i Professionisti in possesso dei requisiti identificati, per le tariffe proposte, saranno indicati su piattaforma INPS, in fase di adesione al progetto.

In caso di accettazione, da parte di INPS, dell'istanza di adesione, si procederà con la sottoscrizione della Convenzione con ciascun professionista.

Il Comune, al fine di compilare la propria istanza di convenzionamento, provvederà ad inserire i nominativi dei professionisti riservandosi di potere effettuare successivamente la verifica dei requisiti, fermo restando che in caso di dichiarazioni false o mendaci il professionista decadrà dall'accREDITAMENTO e da ogni ulteriore beneficio e salve le responsabilità penali previste dalla legge.

## **7. Accredimento**

Il Comune di Santa Ninfa effettuate le verifiche procederà all'accREDITAMENTO di ciascun Professionista.

L'accREDITAMENTO non comporta alcun obbligo da parte del Comune e di INPS di affidare prestazioni, essendo l'erogazione subordinata alla scelta degli utenti.

È vietata la cessione, anche parziale, dell'AccREDITAMENTO.

Tutti i Professionisti accREDITATI, per ciascuna prestazione, saranno pubblicati all'interno di un "catalogo" da diffondere alla comunità dei soggetti beneficiari al fine di meglio identificare il

Professionista specializzato presso cui “spendere” i propri titoli di acquisto afferenti al proprio progetto assistenziale individuale.

## **8. Risoluzione**

L’accreditamento può essere risolto, con effetto immediato, nei seguenti casi:

- a) perdita dei requisiti di accreditamento
- b) gravi violazioni degli obblighi previsti nei criteri di accreditamento e nell’erogazione delle prestazioni;
- c) mancata attivazione di interventi richiesti in modo continuativo;

Qualora vengano verificate le suddette gravi inadempienze o la perdita dei requisiti prescritti si procederà a formale notifica di avvio del procedimento di risoluzione; il soggetto accreditato avrà tempo 10 giorni per fornire spiegazioni.

## **11. Responsabilità per danni**

Il Soggetto Accreditato è interamente ed esclusivamente responsabile di eventuali danni che possano per qualsiasi motivo verificarsi in dipendenza dello svolgimento del rapporto contrattuale, sia per gli incidenti che comunque possano derivare ai medesimi in conseguenza o in connessione all’espletamento del servizio stesso.

Il soggetto accreditato è inoltre interamente ed esclusivamente responsabile di tutti i danni che comunque per l’esecuzione del servizio possano derivare ai beneficiari o a terzi, a persone, a cose o animali.

## **12. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi delle vigenti disposizioni l’accreditato è designato quale “Responsabile esterno del trattamento” dei dati personali e sensibili dei beneficiari e dei loro familiari; i dati saranno raccolti in relazione all’espletamento del servizio. Il soggetto accreditato si impegna a trattare i dati esclusivamente al fine dell’espletamento del servizio.

L’accreditato dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalle vigenti disposizioni a carico del responsabile del trattamento e si impegna a rispettarli, nonché a vigilare sull’operato degli incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all’esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile della presente Convenzione con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

## **13. Rapporto giuridico tra Ente e soggetto accreditato**

Nessun rapporto di lavoro viene, con la sottoscrizione della Convenzione di accreditamento, ad instaurarsi tra l’assuntore del servizio e il Comune di Santa Ninfa.

Tutti i rapporti giuridici ed economici, comunque, inerenti a tali persone fanno carico esclusivamente ed integralmente ai soggetti accreditati.

## **14. Clausola di salvaguardia**

L’avvio del progetto è condizionato al convenzionamento del Comune di Santa Ninfa con l’INPS, in caso di mancato convenzionamento nulla i professionisti potranno pretendere dal Comune.

Santa Ninfa 28.04.2025

f.to La Responsabile dei Servizi Sociali

Dott.ssa Maria Antonetta Palmeri

f.to Il Responsabile dell’Area

Dott. Alessandro Errante Parrino